

**УО «Мозырский государственный педагогический университет  
имени И.П.Шамякина»  
Инженерно-педагогический факультет**

**Утверждаю**  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ Н.А.Лебедев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 г.  
Регистрационный № УД-\_\_\_\_\_/баз.

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Учебная программа для студентов специальности  
1-08 01 01-01 «Профессиональное обучение (машиностроение)»

Мозырь 2010г.

**СОСТАВИТЕЛИ:**

Л.Н.Полищук, зав.кафедрой ОМ и МПМД, к.п.н., доцент  
(И.О. Фамилия, должность, степень, звание)

**РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

П.И.Савенок, зав.кафедрой ОС и МПСД, к.п.н., доцент  
(И.О. Фамилия, должность, степень, звание рецензента)

А.И. Гридюшко, доцент кафедры ОС и МПСД, к.т.н.,  
(И.О. Фамилия, должность, степень, звание рецензента)

Б.В. Пальчевский, профессор, д.п.н. зав.лаб. НИО  
(И.О. Фамилия, должность, степень, звание рецензента)

**РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой основ машиностроения и методики преподавания  
машиностроительных дисциплин

(протокол № 10 от 20.05.2010г.)

Научно-методическим советом инженерно-педагогического  
факультета

(протокол № 8 от 18.06.2010г.)

Научно-методическим советом УО «МГПУ им.И.П.Шамякина»

(протокол № 5 от 22.06.2010г.)

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### Общие сведения

Данная программа разработана для студентов дневной и заочной форм получения высшего образования. Педагогическая практика проводится:

- у студентов дневной формы получения высшего образования на четвертом курсе (8-ой семестр) и выпускном 5 курсе (9-й семестр) по 6 недель;
- у студентов заочной формы получения высшего образования по 4 недели на 3 и 4 курсах (6 и 7 семестры соответственно).

Такой вид практики особенно на выпускном курсе является завершающим этапом профессиональной подготовки педагога-инженера. К этому периоду фактически завершена инженерно-педагогическая подготовка и накоплен достаточный опыт самостоятельной психолого-педагогической деятельности в учебном заведении. Педагогическая практика характеризуется высокой степенью самостоятельности и ответственности студентов, расширением объема и сложности содержания работы. В процессе этой практики студенты овладевают системой учебно-воспитательной деятельности преподавателя-предметника специальных и технических дисциплин, мастера производственного обучения и классного руководителя; на основе анализа межличностных отношений составляют психолого-педагогическую характеристику коллектива учащихся, а на выпускном курсе подбирают материал для методической части дипломного проекта.

Таким образом, условием успешного проведения педагогической практики является повышение будущим педагогом-инженером уровня профессиональной компетентности на основе освоения им в деятельности полученной теоретической подготовки по педагогике, психологии и методике производственного обучения и специальных дисциплин.

В системе профессиональной подготовки педагогов-инженеров машиностроительного профиля педагогическая практика имеет важное значение, так как она завершает цикл обучения, связанный с овладением требованиями квалификационной характеристики мастера производственного обучения. В связи с этим педагогическая практика имеет **цели**:

- развитие педагогического мышления студентов на уровне самостоятельного овладения технологиями обучения и приобретение ими практического опыта;
- ознакомление студентов с постановкой учебно-воспитательного процесса, структурой учебно-материальной базы, контингентом учащихся и номенклатурой подготавливаемых рабочих профессий в учебном заведении машиностроительного профиля, выбранном в качестве базы практики;
- ознакомление с содержанием и особенностями работы мастера производственного обучения;

Педагогическая практика позволяет приблизить студента к реальной педагогической деятельности. Во время практики студенты выполняют несколько функций, составляющих базу успешного вхождения в профессию:

- организаторскую;
- методическую;
- психологическую;
- образовательную;
- профессиональную;
- воспитательную.

#### **Задачи практики:**

- ознакомление с постановкой учебно-воспитательного процесса, структурой учебно-материальной базы, контингентом учащихся и номенклатурой подготавливаемых рабочих профессий (слесаря, станочника) в учебном заведении, выбранном в качестве базы практики;
- формирование навыков подготовки и проведение уроков производственного обучения и спецтехнологии;
- формирование необходимых знаний и умений при обучении учащихся в условиях учебных мастерских;
- изучение методической работы в профессионально-техническом учебном заведении;
- формирование навыков разработки методического обеспечения и внедрения его в учебный процесс;
- формирование необходимых навыков в использовании инновационных технологий при проведении уроков производственного обучения и специальных дисциплин;
- формирование умений проведения внеклассных мероприятий в закреплённой учебной группе;
- овладение навыками психолого-педагогических исследований личности учащегося.

#### **В период практики студент-практикант должен знать и уметь:**

- соблюдать режим рабочего дня и правила внутреннего распорядка учебного заведения, в котором он проходит педагогическую практику, выполнять распоряжения администрации;
- выполнять все виды работ, предусмотренные программой и планом практики, посещать педагогические советы, производственные совещания и заседания методической комиссии;
- выполнять все обязанности, возложенные на мастера производственного обучения;
- тщательно готовиться к урокам и внеклассным воспитательным мероприятиям;
- формировать у учащихся профессиональные знания, умения и навыки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии; обучать учащихся рациональным приемам и способам

- выполнения учебно-производственных работ и заданий, научной организации труда, применению прогрессивной технологии, методов и приемов труда передовиков производства;
- составлять документацию по планированию производственного обучения, подбору учебно-производственных работ в соответствии с утвержденным перечнем;
  - обеспечивать оснащение рабочих мест учащихся с учетом требований учебной программы, техники безопасности, производственной санитарии, научной организации труда и технической эстетики, проводить своевременную подготовку к занятиям оборудования, техники, материалов, инструмента, технологической оснастки, инструкционной, технологической и методической документации, изготавливать образцы учебно-производственных работ;
  - проводить инструктирование учащихся по изучаемым трудовым приемам, операциям и видам работ в соответствии с современными требованиями к качеству обучения, а также по соблюдению норм и правил охраны труда, безопасности выполнения работ и противопожарным мерам;
  - давать оценку выполненным учащимися работ и заданий, проверку их качества;
  - обеспечивать контроль успеваемости и посещаемости занятий;
  - изучать организацию производства, новое оборудование и технологические процессы, опыт передовиков и новаторов производства, осуществлять проверку соблюдения норм и правил безопасного ведения работ и подбор для группы учебно-производственных работ, соответствующих требованиям учебных программ;
  - производить учет учебно-производственных работ учащихся группы, проверку правильного ведения ими дневников учета;
  - проводить контроль за созданием нормальных жилищных условий учащихся, организацией их питания, бытовым и культурным обслуживанием в период производственного обучения и практики;
  - совместно с преподавателем, закрепленным за группой, под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе разрабатывать перспективный (на весь период обучения) и текущие планы воспитательной работы в группе;
  - изучать индивидуальные особенности учащихся группы и воспитывать у них интерес к избранной профессии, к приобретению знаний, производственных умений и навыков, чувство гордости за принадлежность к рабочему классу, сознательное отношение к труду, к качеству и культуре производства;
  - осуществлять совместно с руководством, общественными организациями и педагогическим коллективом учебного заведения тесное единство трудового, нравственного и патриотического воспитания будущих рабочих, контролировать выполнение каждым учащимся правил внутреннего распорядка, культурного поведения в учебном заведении, на

- предприятия, в быту, воспитывать непримиримость к отклонениям от норм морали, проявлениям нерадивого отношения к учебе и труду;
- развивать познавательные интересы у учащихся, навыки самообразования и самостоятельности в работе, способствовать повышению общеобразовательного, технического и культурного уровня учащихся группы путем привлечения их в установленном порядке к занятиям в кружках по интересам, участию в конкурсах, олимпиадах, техническом творчестве, рационализации и изобретательстве, в художественной самодеятельности;
  - проводить спортивные, туристические и д.р. мероприятия, направленные на заботу о здоровье учащихся, улучшении их медико-санитарного обслуживания. Систематически контролировать соблюдение санитарно-гигиенических условий труда и учебы учащихся;
  - поддерживать связь с родителями, информировать их об успеваемости и поведении учащихся, участии в общественной жизни коллектива;
  - постоянно повышать свой идейно-политический уровень, профессиональную и педагогическую квалификацию, изучать передовой педагогический и производственный опыт, достижения науки, техники и использовать их на учебных занятиях;
  - в часы, свободные от уроков, посещать занятия в закрепленной группе, согласовывать содержание производственного инструктажа учащихся с учебным материалом по специальным, общетехническим и общеобразовательным предметам; участвовать в работе педагогического совета, методических комиссий, постоянно совершенствовать самостоятельную методическую работу;
  - использовать педагогическую практику для проведения профориентационной работы среди учащихся, пропагандировать педагогические знания среди родителей учащихся.
  - проводить профессиональную ориентацию молодежи, направленную на повышение их профессионального уровня с мотивацией и ориентацией на поступление в УО «МГПУ имени И.П. Шамякина», по специальности «Профессиональное обучение (машиностроение)»

# СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

## I. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

### **Подготовка к проведению педагогической практики.**

Педагогическую практику наиболее целесообразно проводить в профессионально-технических училищах и колледжах машиностроительного профиля, оснащенных современной материально-технической базой, в которых учебный процесс строится с использованием разнообразных форм и методов обучения. В качестве базы практики возможно использование такого учебного заведения, которое в соответствии с целевым договором на подготовку специалистов является местом предполагаемого их распределения.

В соответствии с учебным планом специальности продолжительность первой педагогической практики составляет 6 недель, начиная со второй недели весеннего семестра; продолжительность второй педагогической практики составляет 6 недель, начиная с конца октября осеннего семестра.

Кафедра, ответственная за проведение практики, заблаговременно проводит работу по распределению студентов по базам практики, проводит подбор руководителей практики от университета и базового учебного заведения.

Перед выходом студентов на практику кафедра проводит установочную конференцию студентов, на которой они знакомятся с программой практики, необходимой отчетной документацией и требованиями по распорядку дня и организации работы в учебном заведении. Со студентами проводится обучение и проверка знаний по мерам безопасности с оформлением соответствующего протокола. Повторный инструктаж проводится на рабочем месте в учебном заведении, выбранном в качестве базы практики.

### **Руководство педагогической практикой.**

Руководство педагогической практикой студентов осуществляют преподаватели профилирующей кафедры. Они разрабатывают программу педагогической практики, готовят необходимую документацию по ней, организуют установочные конференции студентов, обеспечивает контроль за прохождением практики студентами, проводят инструктивные совещания руководителей практики, организуют итоговые конференции по педагогической практике.

На период педагогической практики приказом ректора университета за каждой группой студентов закрепляется групповой руководитель и методист по спецтехнологии и производственному обучению, который отвечает за работу данной группы на базе практики, методист по педагогике и методист по психологии от университета.

*Групповой руководитель и методист по спецтехнологии и производственному обучению от университета.*

*Групповой руководитель от университета:*

- проверяет подготовленность баз практики к проведению педагогической практики;
- составляет план и календарный график проведения практики (приложение 1,6) и вместе с администрацией учебного заведения организует и контролирует выполнение этого плана каждым студентом;

*Методист по спецтехнологии и производственному обучению от университета*

- помогает студентам-практикантам составлять индивидуальные планы прохождения практики на весь период, утверждает их и проверяет выполнение;
- осуществляет контроль подготовки студентов-практикантов к урокам производственного обучения и спецтехнологии;
- согласовывает планы и конспекты уроков;
- посещает уроки, проводимые студентами-практикантами, руководит их обсуждением и оценивает их (приложение 7);
- производит проверку отчетов студентов-практикантов о выполнении программы педагогической практики и выставляет общую оценку по практике каждому студенту-практиканту;
- обобщает опыт проведения педагогической практики.

*Методист по педагогике и психологии:*

- осуществляет контроль подготовки студентов-практикантов к внеклассным мероприятиям;
- согласовывает планы и конспекты внеклассных мероприятий;
- посещает внеклассные мероприятия, проводимые студентами-практикантами, руководит их обсуждением и оценивает их (только методист по педагогике);
- производит проверку дневников студентов-практикантов о выполнении программы педагогической практики и выставляет отметку по практике каждому студенту-практиканту.

*Директор (заместитель директора по учебно-производственной работе, старший мастер) учебного заведения:*

- обеспечивает условия для проведения педагогической практики в учебном заведении;
- знакомит студентов-практикантов с учебным заведением, его учебно-материальной базой, составом преподавателей и мастеров производственного обучения;
- помогает ознакомиться с документами по организации учебно-воспитательного процесса в учебном заведении;
- осуществляет (совместно с руководителем практики от университета) закрепление студентов-практикантов за учебными группами;
- выборочно посещает уроки и внеклассные мероприятия, проводимые



студентами-практикантами, принимает участие в их анализе;

- утверждает характеристики студентов-практикантов по окончании практики;
- принимает участие в подведении итогов педагогической практики и обсуждении ее результатов.

***Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:***

- знакомит студентов-практикантов с планированием воспитательной работы в учебном заведении;
- помогает ознакомиться с методикой организации и проведения внеклассной воспитательной работы;
- выполняет проверку планов-конспектов внеклассных воспитательных мероприятий, разработанных практикантами;
- посещает внеклассные мероприятия, проводимые студентами-практикантами, и принимает участие в их анализе.

***Мастер производственного обучения (непосредственный руководитель):***

- знакомит студентов-практикантов с материально-технической базой учебной мастерской;
- определяет (совместно с руководителем практики) тему и цель практических занятий, которые должен провести студент-практикант;
- проводит не менее 3-х уроков производственного обучения, на которых присутствуют студенты-практиканты, знакомит их с планами и конспектами своих уроков;
- консультирует студентов-практикантов по вопросам содержания, организации и методики проведения уроков производственного обучения;
- оказывает практическую помощь по подготовке уроков и внеклассных мероприятий, проводимых практикантами, участвует в их анализе;
- дает характеристику студенту-практиканту по окончании им практики в учебной группе.

***Руководитель педагогической практики от учебного заведения (преподаватель спецтехнологии или специальных дисциплин – непосредственный руководитель):***

- знакомит студентов-практикантов с учебно-материальной базой учебного заведения;
- знакомит практикантов с содержанием и планированием учебно-воспитательной работы в группе, контингентом учащихся учебной группы, закрепленной за практикантами, информирует о поведении и успеваемости учащихся;
- определяет (совместно с руководителем практики от кафедры) тему и цель теоретических занятий, которые должен провести студент-практикант;

- проводит не менее 3-х уроков теоретического обучения, на которых присутствуют студенты-практиканты, знакомит их с планами и конспектами своих уроков;
- консультирует студентов-практикантов по вопросам содержания, организации и методики проведения уроков производственного обучения и внеклассных мероприятий;
- оказывает практическую помощь по подготовке уроков и внеклассных мероприятий, проводимых практикантами, участвует в их анализе;
- дает характеристику студенту-практиканту по окончании практики.

#### **Студент-практикант имеет право:**

- ходатайствовать о своевременном обеспечении учебной группы новой техникой, инструментом, материалами, технологической и учебно-методической документацией и другими необходимыми средствами для качественного ведения учебно-производственного процесса;
- не допускать учащихся к работам в случае неисправности оборудования, инструментов, приспособлений и приборов, а также с материалами, не отвечающими техническим требованиям; о принятом решении своевременно ставить в известность мастера производственного обучения, старшего мастера или руководителей учебного заведения;
- ходатайствовать о поощрении учащихся в установленном порядке за успешное овладение профессией, активное участие в общественной работе и примерное поведение, а также о наложении взысканий за нарушение дисциплины или правил внутреннего трудового распорядка.

#### **Обязанности студента-практиканта.**

На время практики приказом директора учебного заведения студент закрепляется за конкретной учебной группой, в которой он на протяжении всей практики проводит самостоятельно не менее трех пробных уроков и шести зачетных уроков: по производственному обучению на четвертом курсе и по специальным дисциплинам на выпускном курсе, а также организует воспитательную и профориентационную работу.

Продолжительность рабочего дня студента-практиканта должна составлять не менее 6 часов 6 дней в неделю. Она включает: время, затрачиваемое на проведение занятий и внеклассных мероприятий непосредственно в учебном заведении, время самостоятельной работы вне учебного заведения (2-3 часа) по подготовке этих мероприятий, а также время на изучение конспекта, специальной и методической литературы, написание отчета.

В период практики студент-практикант **обязан:**

- соблюдать режим рабочего дня и правила внутреннего распорядка учебного заведения, в котором он проходит педагогическую практику, выполнять распоряжения и указания администрации;
- выполнять все виды работ, предусмотренные программой и планом практики, посещать педагогические советы, производственные

- совещания и заседания методической комиссии;
- выполнять все обязанности, возложенные на мастера производственного обучения, тщательно готовиться к урокам и внеклассным воспитательным мероприятиям;
- использовать педагогическую практику для проведения профориентационной работы среди учащихся, пропагандировать педагогические знания среди родителей учащихся.

### **Планирование работы студента-практиканта**

На период практики студент-практикант составляет индивидуальный план прохождения практики и представляет его на утверждение руководителю практики и директору (или заместителю) учебного заведения, выбранного в качестве базы практики.

*Индивидуальный план работы* студента-практиканта отражает этапы выполнения программы практики и включает составление:

- графика посещения уроков и внеклассных мероприятий;
- графика проведения самостоятельных занятий с обязательным указанием темы каждого урока, даты, времени и места проведения (приложение 2);
- графика выполнения задания по учебно-методической работе;
- графика выполнения задания по психолого-педагогической части;
- плана производственного обучения учебной группы на месяц;
- плана воспитательной работы на период практики и оформление отчета по практике.

План оформляется по следующей форме:

Вид работы	Срок выполнения работы	Отметка руководителя о выполнении	Примечание

### *Дневник по практике* ( приложение 3)

Выполнение плана фиксируется в дневнике студента-практиканта. Практикант ежедневно заносит в него педагогические наблюдения за жизнью учебного заведения, группы, за учебной деятельностью и поведением отдельных учащихся, анализ своих уроков, анализ уроков сокурсников, уроков мастера производственного обучения и преподавателей, воспитательных мероприятий. При этом основное внимание практиканта должно быть направлено на выяснение следующих вопросов: была ли достигнута поставленная цель, какие знания, умения и навыки приобрели учащиеся в процессе работы, способствовало ли данное мероприятие развитию познавательной активности учащихся.

## 2. ПРОГРАММА ПЕРВОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика студентов IV курса направлена на получение педагогического опыта работы мастера производственного обучения и предусматривает следующие периоды:

### 2.1. Ознакомительный период (первая неделя)

**Цель** - ознакомиться с учебным заведением, основными действующими нормативными и директивными документами, учебно-методическими материалами по вопросам организации, содержания и методике профессиональной подготовки квалифицированных рабочих для предприятий машиностроительного профиля.

#### **Основные вопросы:**

- структура и состояние учебно-материальной базы училища (колледжа) в целом, ее подготовленность для организации производственного обучения (наличие учебных кабинетов и мастерских, состояние учебно-производственного оборудования, оснащенность рабочих мест учащихся и мастеров производственного обучения, обеспеченность приспособлениями, инструментами и материалами и т.д.);
- контингент учащихся и перечень подготавливаемых профессий;
- состав учащихся группы, в которой будут проводиться уроки производственного обучения;
- состав инженерно-педагогических и руководящих кадров, их квалификационные характеристики (должностные обязанности);
- состояние комплексного методического обеспечения учебной дисциплины (учебной группы, в которой предстоит проведение уроков производственного обучения);
- виды работ, выполняемые учащимися в учебно-производственных мастерских;
- предприятия, для которых ведется подготовка рабочих кадров в ПТУЗах, их особенности (организация труда, характер выпускаемой продукции, специфика производственного и технологического процессов и т.д.);
- содержание учебно-программной документации и квалификационных характеристик для групп родственных профессий (станочники, слесари и т.д.);
- структура методических органов и содержание плана работы методической комиссии по профилю закрепляемой группы;
- укомплектованность библиотеки учебниками, учебно-методическими пособиями, методическими рекомендациями (по профилю учебной группы, в которой предстоит практика).

### ***Формы работы:***

- изучение документов, материалов и методических рекомендаций по основным вопросам практики;
- посещение групповых и общественных мероприятий (заседаний педагогических советов, методических комиссий, собрания, инструктивно-методических совещаний и т.п.), непосредственно связанных с целями и задачами практики;
- консультации у руководителя-методиста, заместителя директора по учебно-производственной работе, старшего мастера, мастера производственного обучения, преподавателей психологии, педагогики и др.;
- наблюдение за работой инженерно-педагогических работников и учащихся (во время посещения уроков и при проведении внеклассных мероприятий);
- беседы с учащимися, мастерами и другими работниками учебного заведения;
- посещение учебно-производственных мастерских, библиотеки, педагогического кабинета и др.;
- просмотр кинофильмов (кинофрагментов), диафильмов, слайдов и других источников информации;
- прослушивание звукозаписей по изучаемым вопросам.

## **2.2. Подготовительный период (вторая неделя)**

**Цель** - подготовка к самостоятельному проведению уроков производственного обучения в учебных мастерских и внеклассных мероприятий.

### ***Основные вопросы:***

- уточнить названия тем уроков производственного обучения, выявить их роль в овладении профессиональными знаниями, предусмотренными квалификационной характеристикой, и успешном изучении последующих тем учащимися;
- самостоятельно (или с помощью мастера) сформулировать дидактическую (учебную), цель придумать воспитательную и развивающую цели каждого из уроков;
- определить содержание каждого из уроков, изучить или дополнительно уточнить фактический материал по каждому из уроков;
- уточнить содержание и самостоятельно отработать методику показа трудовых приемов на каждом конкретном уроке;
- определить необходимые структурные элементы каждого из уроков, исходя из их целей и содержания;
- выбрать наиболее эффективные методы и методические приемы проведения уроков, исходя из содержания структурных элементов каждого из них;
- соразмерить выбранные методы и методические приемы со своими возможностями, степенью оснащенности рабочего места мастера и рабочих мест учащихся;

- продумать свои действия и действия учащихся на каждом этапе проектируемых уроков;
- подготовить и проверить (совместно с мастером или самостоятельно) необходимые для предстоящих уроков наглядные пособия, технические средства обучения, инструмент, приспособления, материалы, техническую и технологическую документацию;
- убедиться в исправности оборудования и его соответствии правилам безопасного ведения работ;
- посетить в период подготовительной недели уроки мастеров производственного обучения в закрепленных группах;
- составить проекты планов уроков производственного обучения, согласовать их с мастером группы и утвердить у старшего мастера (зам. директора по учебно-производственной работе) и у группового руководителя, методиста по производственному обучению от кафедры;
- составить проект проведения внеклассного мероприятия, согласовать и утвердить его у заместителя директора по учебно-воспитательной работе и у методиста по педагогике от кафедры педагогики.

#### ***Формы работы:***

- самостоятельная работа под руководством мастера и руководителя-методиста по подготовке к проведению уроков;
- консультации по возникающим вопросам у зам. директора по учебно-производственной работе, старшего мастера, руководителя, методиста и др.;
- наблюдение за работой учащихся на уроках производственного обучения с целью выяснения уровня овладения профессиональными знаниями, умениями и навыками на данном этапе обучения;
- участие в подготовке и проведении уроков мастером производственного обучения, оказание ему посильной помощи;
- изучение необходимых материалов, имеющихся в библиотеке и у мастера производственного обучения;
- изучение требований к анализу урока производственного обучения;
- наблюдение за работой мастера на уроках и во внеурочное время.

### **2.3. Основной период – период самостоятельного проведения уроков (третья-пятая недели)**

**Цель** - овладеть основными знаниями и умениями, связанными с самостоятельной подготовкой и проведением уроков производственного обучения в условиях учебных мастерских; овладеть навыками организации и проведения внеклассного мероприятия.

#### ***Основные вопросы:***

- продолжение работы по подготовке к самостоятельному проведению уроков производственного обучения (разработка необходимого комплексного

методического обеспечения, презентационных материалов, средств контроля знаний учащихся и др.);

- точнение организационных, методических, производственных, технологических и других вопросов подготовки к урокам производственного обучения;
- изучение требований к самоанализу уроков производственного обучения;
- проведение уроков производственного обучения в соответствии с расписанием занятий;
- подготовка и проведение внеклассного мероприятия;
- проведение собрания в группе;
- присутствие на родительском собрании;
- проведение профориентационной работы.

#### ***Формы работы:***

- самостоятельная деятельность (при необходимости в сочетании с консультациями мастера производственного обучения, старшего мастера и др.) по подготовке, проведению и самоанализу уроков производственного обучения и внеклассных мероприятий

Студент-практикант к зачетному уроку составляет развернутый план-конспект урока, который **не менее чем за 2 дня** до проведения урока представляется преподавателю и групповому руководителю, методисту.

### **2.4. Итоговый период (шестая неделя)**

**Цель** – оформить отчетную документацию и утвердить ее у руководителей учебного заведения.

#### ***Основные вопросы:***

- оформление отчетной документации и утверждение ее у руководителей учебного заведения (приложения 5): заполнения дневников практики, учетной карточки, общей отчетной документации.

#### ***Формы работы:***

- ознакомление с учебно-планирующей, учетной и отчетной документацией мастера производственного обучения, общей отчетной документацией;
- корректировка оформленных и заполненных в ходе педагогической практики дневников, учетной карточки, общей отчетной документации.

## **3. ПРОГРАММА ВТОРОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

**Педагогическая практика студентов V курса** направлена на изучение педагогического опыта работы преподавателя общетехнических

(общепрофессиональных) и специальных дисциплин и предусматривает выполнение всех видов деятельности студентов IV курса, а также:

- 1) изучение системы воспитательной работы училища (или иного типа учебного заведения, в котором практикуется студент); определение ее направлений, структуры, компонентов, особенностей (по сравнению с учебными заведениями иного типа);
- 2) изучение учебных программ по будущей педагогической специальности;
- 3) знакомство с различными моделями и подходами к педагогической деятельности преподавателей одного предмета в условиях конкретного типа учебного заведения, которое является базой педагогической практики;
- 4) проведение факультативных занятий по своей специальности и внеклассных занятий по предмету;
- 5) выполнение всех функций преподавателя спецдисциплин и классного руководителя в той группе, к которой прикреплен практикант;
- 6) изучение и анализ опыта, преподавателя спецдисциплин и своих сокурсников (форма организации обучения, ее структура, педагогические технологии и т.п.);
- 7) проведение и анализ (приложения 4) своих уроков и уроков других практикантов; умение делать выводы об уровне их организации и путях совершенствования;
- 8) участие в работе с молодежными общественными организациями и объединениями, активом группы;
- 9) изучение профессиональных интересов учащихся;
- 10) участие в учебно-воспитательных мероприятиях (олимпиадах, слетах, смотрах, турнирах и т.п.);
- 11) изучение системы работы с родителями учащихся; подготовка и проведение выступления на родительском собрании;
- 12) участие в работе методических объединений, в совещаниях и семинарах классных руководителей, заседаниях педагогического совета училища; в проведении «круглого стола» учителей-предметников и классного руководителя, работающих с учащимися одной группы;
- 13) изучение и составление психолого-педагогической характеристики на коллектив учащихся группы (с помощью комплекса диагностических методик);
- 14) определение и обоснование наиболее актуальных целей, задач, системы педагогических средств развития конкретного коллектива;
- 15) проведение внеклассного мероприятия с учащимися по реализации доминирующей воспитательной задачи классного коллектива, анализ воспитательного мероприятия своих сокурсников.

**Первая неделя** практики отводится для общего ознакомления студентов с училищем, группой, организацией учебно-воспитательной работы с учащимися.

Практикант посещает уроки всех преподавателей в прикрепленной группе, а также уроки преподавателей по своей специальности в других группах, участвует в их анализе, знакомится с различными видами внеклассной



работы, изучает учебно-планирующую документацию (планы работы, журналы, личные дела учащихся и т.д.), проводит комплекс диагностических методик. К концу первой недели практикант составляет индивидуальный план учебно-воспитательной работы на весь период практики.

**Последующие недели** (основной этап практики) студенты работают согласно общему плану педагогической практики и индивидуальным планам, утвержденным групповыми руководителями. Практикант подчиняется правилам внутреннего распорядка учебного заведения, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, студент может быть отстранен от прохождения практики.

В течение второй недели практики студенты выпускного курса проводят **два-три пробных урока** под руководством методиста, преподавателя. Каждый урок посещается и тщательно анализируется преподавателем и методистом вместе с группой практикантов. В последующий период практики студенты проводят зачетные уроки, которые также анализируются и оцениваются.

За весь период практики студенты V курса проводят **не менее 5 зачетных уроков** спецтехнологии и посещают не менее 10 уроков преподавателей и студентов-практикантов. Три из зачетных уроков по спецтехнологии разрабатывается и проводится с применением инновационных технологий обучения.

Для проведения внеклассной воспитательной работы с группой практиканты прикрепляются по одному человеку к группе, где они работают по плану воспитательной работы классного руководителя, ведут внеклассную работу по предмету. Одно воспитательное мероприятие (по выбору практиканта) объявляется зачетным. Оно проводится и обсуждается в присутствии классного руководителя и методиста кафедры педагогики или группового руководителя и всей группы практикантов. Готовясь к проведению данного мероприятия, студент составляет развернутый план его проведения и **не менее чем за 3 дня** до его проведения представляет классному руководителю и методисту кафедры педагогики.

**Окончание практики и подведение ее итогов.** В последнюю неделю практики студенты продолжают как учебную, так и воспитательную работу в своих группах, оформляют отчетную документацию. Качество оформления, а главное — содержание отчетной документации учитывается при выведении итоговой оценки за педагогическую практику с учетом мнения классного руководителя о работе студента за время практики.

### **Оценка группового руководителя.**

Групповой руководитель практики от кафедры делает оценку всего периода педагогической практики по ниже представленным позициям и выставляет отметку по 10-ти бальной системе.

#### **Оцениваемые позиции**

1.	Структура отчета по педагогической практике
----	---------------------------------------------

2	Полнота отчета по педагогической практике
3	Оформление отчета по педагогической практике
4.	Исполнительская дисциплина
5.	Общая оценка руководителя от учреждения образования

#### 4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

Итоги педагогической практики подводятся в последний день практики на совещании при директоре учебного заведения, в котором участвуют методисты, работники училища, принимавшие участие в практике, и студенты-практиканты. На совещании обсуждаются результаты учебно-воспитательной работы, проделанной практикантами. Студенты выступают с кратким отчетом и анализом своей работы, делятся впечатлениями об учебном заведении и организации практики.

Заключительным этапом практики является итоговая конференция в университете, которая проводится на факультете **не позднее, чем через две недели после окончания практики**. Она проходит под руководством декана факультета (или его заместителя) и факультетского руководителя практики, заведующих выпускающими кафедрами.

##### **Отчет по практике (приложение 5)**

Завершающим этапом педагогической практики является **защита отчета** по практике перед комиссией кафедры. На защиту студент представляет отчет о педагогической практике, который составляется в период его пребывания в учебном заведении. Отчет о практике должен давать полное, педагогически грамотное описание всех программных вопросов практики.

**Структура отчета** имеет вид:

- титульный лист;
- оглавление;
- содержание (основная часть);
- список литературы;
- приложение.

**Содержание отчета** (основная, часть) включает следующие разделы:

- введение;
- учебная работа;
- научно-методическая работа;
- внеклассная работа по специальности;
- воспитательная работа;
- заключение.

В разделе **«Введение»** дается краткая характеристика учебного заведения и излагается цель практики.

В разделах, отражающих учебную, внеклассную, научно-методическую и воспитательную деятельность студента-практиканта, последовательно и подробно излагается содержание проделанной им работы.

В разделе «**Заключение**» приводятся общие выводы по практике: какие знания, умения и навыки приобретены во время практики, достаточной ли была продолжительность практики, в чем ощущался недостаток теоретических и практических знаний и умений при выполнении плана практики, что мешало выполнению программы практики, а также предложения по совершенствованию проведения педагогической практики.

В **приложении** должны присутствовать следующие материалы:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики;
- план теоретического или производственного обучения на месяц;
- план воспитательной работы;
- элементы УМК

## **ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

### **Перечень рекомендуемой литературы**

#### **Основная**

1. Аронов, М.Ф. Совершенствование производительного обучения / М.Ф. Аронов, Л.П. Молчан. – М., 1995. – 53 с.
2. Аронов, М.Ф. Современный урок / М.Ф. Аронов, Л.П. Молчан. – М., 1994. – 89 с.
3. Батышев, С.Я. Производственная педагогика: Учебник для работников, занимающихся профессиональным обучением рабочих на производстве: 3-е изд., перераб. и доп. / С.Я. Батышев. – М.: Машиностроение, 1984. – 672 с.
4. Галышева, А.С. Особенности организации форм обучения в профтехучилищах: учебное пособие / А.С. Галышева, Н.М. Кузьмичева, С.А. Скулебина. – М., 1989. – 59 с.
5. Иващенко, Ф.И. Психология трудового воспитания / Ф.И. Иващенко. – Мн.: Университетское, 1988. – 160 с.
6. Калицкий, Э.М. Трансформация профессионального образования в современном обществе / Э.М. Калицкий. – Мн.: РИПО, 1997. – 113 с.
7. Калицкий, Э.М. Урок спецтехнологий в среднем ПТУ / Э.М. Калицкий, Л.Л. Молчан, В.И. Луцлев. – М., 1988. – 73 с.
8. Кыверялг, А.А. Методы исследования в профессиональной педагогике / А.А. Кыверялг. – Таллин: Валгус, 1980. – 88 с.
9. Леонтьев, А.А. Педагогическое общение / А.А. Леонтьев. – М.: Знание, 1979. – Серия «Педагогика и психология». № 1. - С. 23 – 31.
10. Макиенко Н.И. Педагогический процесс в училищах профессионально-технического образования. Под редакцией И.Г.Коваленко. Минск, «Вышэйш.школа», 1977. – 256 с.
11. Организация и методика производственного обучения: Учебник для индустриально-пед. техникумов и повышения квалификации мастеров

- произв.обучения. – М.: Высш. школа, 1978. – 399 с.
12. Пальчевский, Б.В. Экранные средства в учебном процессе профтехучилищ / Б.В. Пальчевский. – Мн.: Высш. шк., 1981. – 117 с.
  13. Пальчевский, Б.В. Эти серьезные игры: О внедрении деловых игр в учебный процесс инж.-пед. факультета Белорус. политехн. ин-та / Б.В. Пальчевский // Проф. техн. образование. – 1984. – № 1. – С. 30 – 31.
  14. Рудакова, В.И. Воспитание коллективизма средствами сюжетно-ролевой игры / В.И. Рудакова. – Минск: Народная асвета, 1971. – 75 с.
  15. Серкутьев, Г.В. Организация учебно-воспитательного процесса в ПТУ Новые подходы / Г.В. Серкутьев. – М., 1991. – 53 с.
  16. Шапоринский С. А. Вопросы теории производственного обучения.– М.: Высш. школа, 1981. – 208 с.

### **Дополнительная**

1. Андреев, В.И. Эвристическое программирование учебно-исследовательской деятельности: метод. пособие / В.И. Андреев. – М.: Высш. школа, 1981. – 240 с.
2. Ахметов, Н.К. Игра как процесс обучения / М.Ф. Аронов, Х.С. Хайдаров. – Алма-Ата: Знание, 1986. – 57 с.
3. Бабанский, Ю.И. Интенсификация процесса обучения / Ю.И. Бабанский. – М., 1997. – 159 с.
4. Деева, Н.К. Профтехучилище в современных условиях / Н.К. Деева. – М., 1991. – 90 с.
5. Серкутьев, Г.В. Формы и методы организации теоретического обучения: методическое пособие / Г.В. Серкутьев. – Мн.: ИПК образования МО РБ, 1993. – 98 с.
6. Скакун, В.А. Введение в профессию мастера производственного обучения: методическое пособие: 2-е изд. перераб. и доп. / В.А. Скакун. – М.: Высш. школа, 1988. – 239 с.
7. Скакун, В.А. Совершенствование производственного обучения в профтехучилище / В.А. Скакун. – М., 1989. – 55 с.
8. Труханов, И.И. Организация и проведение производственной практики учащихся / И.И. Труханов. – М.: Высш. школа, 1981.
9. Чахоянц, В.Е. Мастер проектирует урок / В.Е. Чахоянц / Профессионально-техническое образование. – 1981. – №10.- С.5-12.
10. Чахоянц, В.Е. Формирование профессионального мастерства у учащихся профтехучилищ / В.Е. Чахоянц. – М., 1977. – 66 с.
11. Чебышева, В.П. Психология трудового обучения / В.П. Чебышева. – М.: Высш. школа, 1987. – 175 с.
12. Шамов, Н.А. Психологические основы производственной практики учащихся ПТУ / Н.А. Шамов. – М.: Высш. школа, 1989. – 153 с.

13. Шапоринский, С.А. Вопросы теории производственного обучения / С.А. Шапоринский. – М.: Высш. школа, 1981. – 93 с.

**Календарный график прохождения практики  
Студентами 4 и 5 курсов дневной формы получения высшего  
образования**

№ п/п	Наименование мероприятий	Количество недель (дней)
1	2	3
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Установочная конференция</li> <li>▪ Прибытие на базу практики, оформление на базе.</li> <li>▪ ознакомление с учебным заведением;</li> <li>▪ выявление организации процесса теоретического обучения по специальным и общетехническим дисциплинам или производственного обучения;</li> <li>▪ составление индивидуального плана прохождения практики;</li> <li>▪ составление графика посещения учебных занятий;</li> <li>▪ составление графика проведения зачетных уроков;</li> <li>▪ фиксация элементов УМК</li> </ul>	Ознакомительно-подготовительный (первая неделя)
2	<p><b>1. Учебно-воспитательная работа по дисциплине:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ изучение методики преподавания дисциплин</li> <li>▪ посещение 10 уроков других преподавателей</li> <li>▪ подготовка к зачетным урокам</li> <li>▪ разработка методического обеспечения</li> <li>▪ консультирование у преподавателя (мастера)</li> <li>▪ проведение 5 зачетных уроков</li> </ul> <p><b>2. Внеклассная работа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ подготовка и проведение внеклассного мероприятия</li> <li>▪ проведение собрания в группе</li> <li>▪ проведение профориентационной работы</li> </ul> <p><b>3. Работа с родителями и внеклассная работа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ подготовка и проведение родительского собрания</li> </ul>	Основной производственный период (четыре недели)
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ознакомление с учебно-планирующей, учетной и отчетной документацией мастера производственного обучения, общей отчетной документацией;</li> <li>▪ корректировка оформленного и заполненного в ходе педагогической практики дневника, учетной карточки, общей отчетной документации;</li> <li>▪ утверждение у руководителя учебного заведения.</li> </ul>	Итоговый период (последняя неделя)
	<b>ИТОГО</b>	6 недель

Итоговая конференция через 10 дней после даты окончания практики.

**Календарный график прохождения практики  
студентами 3 и 4 курсов заочной формы получения высшего  
образования**

№ п/п	Наименование мероприятий	Количество недель (дней)
1	2	3
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Установочная конференция</li> <li>▪ Прибытие на базу практики, оформление на базе.</li> <li>▪ ознакомление с учебным заведением;</li> <li>▪ выявление организации процесса теоретического обучения по специальным и общетехническим дисциплинам или производственного обучения;</li> <li>▪ составление индивидуального плана прохождения практики;</li> <li>▪ составление графика посещения учебных занятий;</li> <li>▪ составление графика проведения зачетных уроков;</li> <li>▪ фиксация элементов УМК</li> </ul>	Ознакомительно-подготовительный (3 дня первой недели)
2	<p><b>1. Учебно-воспитательная работа по дисциплине:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ изучение методики преподавания дисциплин</li> <li>▪ посещение 10 уроков других преподавателей</li> <li>▪ подготовка к зачетным урокам</li> <li>▪ разработка методического обеспечения</li> <li>▪ консультирование у преподавателя (мастера)</li> <li>▪ проведение 5 зачетных уроков</li> </ul> <p><b>2. Внеклассная работа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ подготовка и проведение внеклассного мероприятия</li> <li>▪ проведение собрания в группе</li> <li>▪ проведение профориентационной работы</li> </ul> <p><b>3. Работа с родителями и внеклассная работа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ подготовка и проведение родительского собрания</li> </ul>	Основной производственный период (три недели)
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ознакомление с учебно-планирующей, учетной и отчетной документацией мастера производственного обучения, общей отчетной документацией;</li> <li>▪ корректировка оформленного и заполненного в ходе педагогической практики дневника, учетной карточки, общей отчетной документации;</li> <li>▪ утверждение у руководителя учебного заведения.</li> </ul>	Итоговый период (4 дня последней четвертой недели)
	<b>ИТОГО</b>	4 недели

Итоговая конференция через 10 дней после даты окончания практики.

**График проведения зачетных уроков**

<b>ФИО студента и тема урока</b>	<b>Понедельник</b>	<b>Вторник</b>	<b>Среда</b>	<b>Четверг</b>	<b>Пятница</b>	<b>Суббота</b>	<b>Информация</b>
							дата
							время
							место проведения



**УО «Мозырский государственный педагогический университет  
имени И.П.Шамякина»**

**Дневник  
педагогической практики**

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета

---

(Ф.И.О.)

Педагогическая практика проводится

в \_\_\_\_\_

---

(название учебного заведения)

города \_\_\_\_\_ в 20\_\_ учебном году

1. ФИО директора и заместителей, преподавателя спецтехнологии (мастера).
- 2.Список учащихся группы, расписание уроков, звонков.
- 3.Индивидуальный план работы студента.

**Форма дневника**

Дата	Краткое описание работы за день	Виза руководителя

### Рекомендации по проведению анализа зачетных уроков

Анализируют урок в день его проведения. Анализу подлежат в равной мере, как положительные факты, явления; моменты в организации урока, деятельности преподавателя или мастера производственного обучения, так и отрицательные.

Анализ урока ведут в доброжелательном, спокойном тоне по отношению к преподавателю или мастеру производственного обучения. Даже в явно неудачном уроке есть отдельные положительные моменты, а ошибки поучительны.

#### *Примерная схема анализа урока:*

Профессия \_\_\_\_\_

Курс Группа \_\_\_\_\_ Количество учащихся \_\_\_\_\_

Дата проведения урока " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Фамилия, имя, отчество преподавателя (мастера производственного обучения)

\_\_\_\_\_

Тема урока \_\_\_\_\_

Цели урока \_\_\_\_\_

#### **1. Анализ форм организации, содержания и оснащения урока:**

- готовность преподавателя (мастера производственного обучения) и учащихся к уроку;
- соответствие темы урока учебной программе;
- тип урока, его временная структура и целесообразность затраченного времени на каждый его этап;
- содержание изучаемого материала (полнота отбора учебного материала, доступность, политехническая и профессиональная направленность, наличие уроков по теме и т.д.);
- особенности изучаемого материала (научить, отработать приемы, сформировать, закрепить умения и т.д.);
- связь изучаемого материала с другими дисциплинами и практики с теорией;
- оснащение урока (наличие, полнота и исправность оборудования, инструментов и приспособлений, учебно-технической документации, наглядных пособий, технических средств обучения, комплексное использование дидактических средств и т.д.);
- обеспечение учащихся фронтом работ, производственными заданиями;
- организация рабочих мест учащихся.

## **2. Анализ деятельности преподавателя (мастера производственного обучения):**

- подготовка к уроку (наличие плана-конспекта, подготовка дидактических средств и др.);
- формулировка темы, целей, плана урока;
- эффективность использования учебного времени;
- использование дидактических средств (своевременность, соответствие дидактическим целям и задачам);
- техника демонстраций, уровень навыков и умений мастера производственного обучения;
- техническая и графическая грамотность мастера производственного обучения;
- методы проведения вводного инструктажа и оценка их с точки зрения правильности и полноты изложения материала, доступности его для учащихся;
- формы организации самостоятельной работы учащихся и соответствие подобранных работ профилю и периоду обучения;
- текущий инструктаж (затруднения, испытываемые учащимися в процессе работы, их причины, педагогическая целесообразность и эффективность текущего инструктажа, планомерность обхода мастером рабочих мест учащихся);
- содержание заключительного инструктажа (организация контроля и приемки выполненных учащимися работ, соответствие выставляемых оценок качеству и установленным временным нормам, причины брака или низкого качества работ учащихся);
- методы проведения урока теоретического обучения;
- связь с группой, уровень коммуникабельности;
- учет индивидуальных особенностей учащихся;
- четкость, точность, методическая грамотность постановки вопросов и их проблемность;
- формы учета, проверки знаний, умений и навыков учащихся;
- темп, громкость, правильность речи мастера и его контроль за речью учащихся;
- педагогический такт и требовательность мастера, умение владеть вниманием группы;
- внешний вид, поведение, настроение, присутствие чувства юмора и другие особенности деятельности преподавателя (мастера производственного обучения).

## **3. Анализ деятельности учащихся:**

- подготовленность к уроку (внешний вид, состояние рабочего места, направленность внимания и т.д.);
- деловая активность и занятость на уроке в целом и на отдельных его этапах;
- поведения на уроке (сознательность, дисциплина, подвижность,

- рассеянность и т.д.);
- уровень интеллектуальной и физической напряженности на уроке, утомляемость;
  - уровень отработки приемов и сформированности умений, навыков; отношение к преподавателю (мастеру производственного обучения) и др.

#### **4. Общие выводы по уроку и его оценка:**

- раскрытие темы и реализация плана урока;
- достижение дидактических целей урока;
- наличие объективных данных для педагогической деятельности;
- оценка урока и ее обоснование;
- рекомендации и пожелания.

## Содержание отчета

Отчет должен быть утвержден - печати и подписи на учетной карточке и на титульном листе отчета.

### **I. Введение**

- характеристика учебного заведения
- индивидуальное задание (по лабораториям)
- рабочая программа и тематический план по дисциплине.

**II. Планы проведенных уроков,** утвержденных мастером производственного обучения или преподавателем по спецдисциплине (в зависимости от курса на котором проходит практика). Два из них с полной выкладкой (план-конспект, опорный конспект, технологическая карта, технологический план-график, методические разработки к уроку, презентационные материалы и т.п.).

**III. Анализ урока ПО** (у любого мастера) и анализ урока спецтехнологии (у преподавателя по спецдисциплине) в зависимости от курса на котором проходит практика

### **IV Самоанализ одного урока**

### **V Задание по психологии.**

### **VI. Задание по педагогике.**

### **VII. Дневник.**

### **VIII. Учетная карточка посещения и взаимопосещения.**

### **IX. Заключение (выводы и предложения )**

### **X. Список используемой литературы.**

**Программа педагогической практики в профессионально-технических и средних специальных учебных заведениях машиностроительного профиля**

<b>Период</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Результат</b>
<b>I, Ознакомительно-подготовительный (первая неделя)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с учебным заведением;</li> <li>- выявление организации процесса теоретического обучения по специальным дисциплинам или производственного обучения;</li> <li>- составление индивидуального плана прохождения практики;</li> <li>- составление графика посещения учебных занятий;</li> <li>- составление графика проведения зачетных уроков;</li> <li>- фиксация элементов УМК</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Описание учебного заведения и организации процесса теоретического или производственного обучения (во введении).</li> <li>2. Индивидуальный план прохождения практики.</li> <li>3. График посещения 10 учебных занятий.</li> <li>4. График проведения 5 зачетных уроков.</li> <li>5. Элементы УМК.</li> </ol>
<b>II, Основной производственный период (четыре недели)</b>	<p>1. Учебно-воспитательная работа по дисциплине:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение методики преподавания дисциплин</li> <li>- посещение 10 уроков других преподавателей</li> <li>- подготовка к зачетным урокам</li> <li>- разработка методического обеспечения</li> <li>- консультирование у преподавателя (мастера)</li> <li>- проведение 5 зачетных уроков</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ одного урока производственного обучения и урока по спецдисциплине.</li> <li>2. Планы-конспекты всех проведенных уроков. Для двух зачетных уроков: <ul style="list-style-type: none"> <li>- план-конспект с опорным конспектом,</li> <li>--технологическая карта урока,</li> <li>- технологический план-график,</li> <li>- методические разработки.</li> </ul> </li> <li>3. Самоанализ одного зачетного урока.</li> </ol>
	<p>2. Внеклассная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка и проведение внеклассного мероприятия</li> <li>- проведение собрания в группе</li> <li>- проведение профориентационной работы</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. План-конспект внеклассного мероприятия.</li> <li>2. Отметка в дневнике о профориентационной работе.</li> </ol>
	<p>3. Работа с родителями и внеклассная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка и проведение родительского собрания</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Протокол родительского собрания.</li> <li>2. Отметка в дневнике о проведенной работе.</li> </ol>
<b>III, Итоговый период (последняя неделя)</b>	Оформление отчетной документации, утверждение у руководителя учебного заведения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет.</li> <li>2. Дневник наблюдений.</li> </ol>

**Итоговая конференция состоится через 10 дней после окончания практики**

**Примечание.** Отчеты должны быть представлены на проверку спустя 2-3 дня после практики и защищены до итоговой конференции.

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ ВО ВРЕМЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

В основу разработки оценки результатов учебной деятельности учащихся положено Письмо министерства образования республики Беларусь 6 июня 2003г. №01-11/384 осуществляется на основании соответствующих критериев и показателей.

Отметка ниже, чем 4 (четыре) рассматривается как академическая задолженность по практике. Ликвидация академической задолженности осуществляется в соответствии с Положением о текущей и итоговой аттестации студентов учреждений, обеспечивающих получение высшего образования.

Отметка 0 (ноль) по практике выставляется в случае невыполнения студентом программы практики.

**10 баллов** заслуживает студент обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала; глубоко усвоивший основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой; разбирающийся в основных научных концепциях по преподаваемой дисциплине; проявивший творческие способности и научный подход в понимании и изложении учебного программного материала; точно использует научную терминологию, стилистически грамотно и логически правильно излагает материал; выполняет все виды работ, предусмотренные учебной программой; использует приемы активизации учебной деятельности учащихся; в процессе обучения использует инновационные технологии обучения; разработал методическое обеспечение и внедрил его в учебный процесс.

При обучении учащихся *в условиях учебных мастерских* кроме прочего умеет: проводить своевременную подготовку к занятиям оборудования, техники, материалов, инструмента, технологической оснастки, инструкционной, технологической, методической документации, изготавливать образцы учебно-производственных работ; проводить инструктирование учащихся по изучаемым трудовым приемам, операциям и видам работ в соответствии с современными требованиями к качеству обучения, а также по соблюдению норм и правил охраны труда, безопасности выполнения работ и противопожарным мерам; формировать у учащихся профессиональные знания, умения и навыки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии; обучать учащихся рациональным приемам и способам выполнения учебно-производственных работ и заданий; давать оценку выполненным учащимися работ и заданий, осуществлять проверку их качества.

**9 баллов** заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое знание учебного программного материала; самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания; глубоко усвоивший основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой; активно участвовавший в подготовке методического обеспечения; проявивший творческие способности и научный подход в понимании и изложении учебного программного материала; точно использует научную терминологию, стилистически грамотно и логически правильно излагает материал; выполняет все виды работ, предусмотренные учебной программой; частично использует приемы активизации учебной деятельности учащихся; в процессе обучения использует инновационные технологии обучения; разработал методическое обеспечение и внедрил его в учебный процесс.

При обучении учащихся *в условиях учебных мастерских* кроме прочего умеет: проводить своевременную подготовку к занятиям оборудования, техники, материалов, инструмента, технологической оснастки, инструкционной, технологической, методической документации, изготавливать образцы учебно-производственных работ; проводить инструктирование учащихся по изучаемым трудовым приемам, операциям и видам работ в соответствии с современными требованиями к качеству обучения, а также по соблюдению норм и правил охраны труда, безопасности выполнения работ и противопожарным мерам; формировать у учащихся профессиональные знания, умения и навыки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии; обучать учащихся рациональным приемам и способам выполнения учебно-производственных работ и заданий; давать оценку выполненным учащимися работ и заданий, осуществлять проверку их качества.

**8 баллов** заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, не допускающий при объяснении существенных неточностей; самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания; усвоивший основную литературу, рекомендованную программой;

проявивший творческие способности в понимании и изложении учебного программного материала; точно использует научную терминологию, стилистически грамотно и логически правильно излагает материал; выполняет все виды работ, предусмотренные учебной программой; частично использует приемы активизации учебной деятельности учащихся; в процессе обучения не на всех уроках использует инновационные технологии обучения; разработал только некоторые элементы методического обеспечения и внедрил их в учебный процесс.

При обучении учащихся *в условиях учебных мастерских* кроме прочего умеет: проводить своевременную подготовку к занятиям оборудования, техники, материалов, инструмента, технологической оснастки, инструкционной, технологической, методической документации, изготавливать некоторые образцы учебно-производственных работ; проводить инструктирование учащихся по изучаемым трудовым приемам, операциям и видам работ в соответствии с современными требованиями к качеству обучения, а также по



соблюдению норм и правил охраны труда, безопасности выполнения работ и противопожарным мерам; формировать у учащихся профессиональные знания, умения и навыки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии; обучать учащихся рациональным приемам и способам выполнения учебно-производственных работ и заданий; давать оценку выполненным учащимися работ и заданий без должных комментариев выставленной отметки, осуществлять проверку их качества.

**7 баллов** заслуживает студент, обнаруживший достаточно полное знание учебно-программного материала, не допускающий в ответе существенных неточностей; самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания; усвоивший основную литературу, рекомендованную программой; не совсем точно использует научную терминологию, стилистически грамотно и логически правильно излагает материал; выполняет почти все виды работ, предусмотренные учебной программой; частично использует приемы активизации учебной деятельности учащихся; в процессе обучения не на всех уроках использует инновационные технологии обучения; разработал только некоторые элементы методического обеспечения и внедрил их в учебный процесс.

При обучении учащихся *в условиях учебных мастерских* кроме прочего: проводит своевременную подготовку к занятиям некоторого оборудования, техники, материалов, инструмента, технологической оснастки, инструкционной, технологической, некоторой методической документации, изготавливает некоторые образцы учебно-производственных работ; проводит инструктирование учащихся по изучаемым трудовым приемам, операциям и видам работ, а также по соблюдению норм и правил охраны труда, безопасности выполнения работ и противопожарным мерам; формирует у учащихся профессиональные знания, умения и навыки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии; обучает учащихся некоторым рациональным приемам и способам выполнения учебно-производственных работ и заданий; дает оценку выполненным учащимися работ и заданий без должных комментариев выставленной отметки, осуществлять проверку их качества.

**6 баллов** заслуживает студент, обнаруживший недостаточно полное знание учебно-программного материала, допускающий в процессе преподавания учебной дисциплины некоторые неточности; самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания; усвоивший основную литературу, рекомендованную программой; не совсем точно использует научную терминологию, но стилистически грамотно и логически правильно излагает материал; выполняет почти все виды работ, предусмотренные учебной программой; редко использует приемы активизации учебной деятельности учащихся; в процессе обучения не на всех уроках использует инновационные технологии обучения; разработал только некоторые элементы методического обеспечения и внедрил их в учебный процесс.

При обучении учащихся *в условиях учебных мастерских* кроме прочего: проводит своевременную подготовку к занятиям некоторого оборудования, техники, материалов, инструмента, технологической оснастки, инструкционной, технологической, некоторой методической документации, изготавливает некоторые образцы учебно-производственных работ; проводит инструктирование учащихся по изучаемым трудовым приемам, операциям и видам работ, а также по соблюдению норм и правил охраны труда, безопасности выполнения работ и противопожарным мерам; формирует у учащихся профессиональные знания, умения и навыки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии; обучает учащихся некоторым рациональным приемам и способам выполнения учебно-производственных работ и заданий; дает оценку выполненным учащимися работ и заданий без должных комментариев выставленной отметки, осуществлять проверку их качества.

**5 баллов** заслуживает студент, обнаруживший недостаточно полное знание учебно-программного материала, достаточно часто допускающий в процессе преподавания учебной дисциплины некоторые неточности; самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания; усвоивший некоторые источники основной литературы, рекомендованной программой; не совсем точно использует научную терминологию; выполняет почти все виды работ, предусмотренные учебной программой; редко использует приемы активизации учебной деятельности учащихся; в процессе обучения на некоторых уроках использует инновационные технологии обучения; разработал только некоторые элементы методического обеспечения и внедрил их в учебный процесс.

При обучении учащихся *в условиях учебных мастерских* кроме прочего: под руководством мастера производственного обучения проводит своевременную подготовку к занятиям некоторого оборудования, техники, материалов, инструмента, технологической оснастки, инструкционной, технологической, некоторой методической документации, изготавливает некоторые образцы учебно-производственных работ; проводит инструктирование учащихся по изучаемым трудовым приемам, операциям и видам работ, а также по соблюдению норм и правил охраны труда, безопасности выполнения работ и противопожарным мерам; формирует у учащихся профессиональные знания, умения и навыки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии; обучает учащихся некоторым рациональным приемам и способам выполнения учебно-производственных работ и заданий; с трудом дает оценку выполненным учащимися работ и заданий без должных комментариев выставленной отметки, не осуществляет проверку качества работ учащихся.

**4 балла** заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для преподавания учебной дисциплины; не отличавшийся активностью и самостоятельностью при подготовке

учебного материала; усвоивший некоторые источники основной литературы, рекомендованной программой; не совсем точно использует научную терминологию; выполняет почти все виды работ, предусмотренные учебной программой; редко использует приемы активизации учебной деятельности учащихся; в процессе обучения не использует инновационные технологии обучения; разработал только некоторые элементы методического обеспечения и не смог внедрить их в учебный процесс.

При обучении учащихся *в условиях учебных мастерских* кроме прочего: под руководством мастера производственного обучения проводит своевременную подготовку к занятиям некоторого оборудования, техники, материалов, инструмента, технологической оснастки, инструкционной, технологической, некоторой методической документации, изготавливает некоторые образцы учебно-производственных работ; проводит инструктирование учащихся по изучаемым трудовым приемам, операциям и видам работ, а также по соблюдению норм и правил охраны труда, безопасности выполнения работ и противопожарным мерам; формирует у учащихся профессиональные знания, умения и навыки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии; при обучении учащихся некоторым рациональным приемам и способам выполнения учебно-производственных работ и заданий допускает ошибки; с трудом дает оценку выполненным учащимися работ и заданий без должных комментариев выставленной отметки, не осуществляет проверку качества работ учащихся.

**3 балла (3-)** заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для преподавания учебной дисциплины; не отличавшийся активностью и самостоятельностью при подготовке учебного материала; самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, однако допустивший погрешности при их выполнении но обладающий необходимыми знаниями для устранения под руководством руководителя, методиста или преподавателя наиболее существенных погрешностей.

При обучении учащихся *в условиях учебных мастерских* кроме прочего: под руководством мастера производственного обучения проводит своевременную подготовку к занятиям некоторого оборудования, техники, материалов, инструмента, технологической оснастки, инструкционной, технологической, некоторой методической документации, изготавливает некоторые образцы учебно-производственных работ; проводит инструктирование учащихся по изучаемым трудовым приемам, операциям и видам работ, а также по соблюдению норм и правил охраны труда, безопасности выполнения работ и противопожарным мерам; допускает существенные ошибки при формировании у учащихся профессиональных знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии; при обучении учащихся некоторым рациональным приемам и способам выполнения учебно-производственных работ и заданий допускает значительные ошибки; с трудом дает

оценку выполненных учащимися работ и заданий без должных комментариев выставленной отметки, не осуществляет проверку качества работ учащихся.

**2 балла и 1 балл** выставляется студенту, обнаружившему значительные пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала; не выполнившего самостоятельно предусмотренные программой основные задания; допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; допускающему существенные ошибки при в ходе занятия, и который не может продолжить обучение по овладению профессиональной деятельностью.

## ЗАДАНИЕ ПО ПСИХОЛОГИИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕННОГО ЗАДАНИЯ

- **Рекомендации по выполнению задания.**

1. познакомиться со схемой составления психолого-педагогической характеристики коллектива класса (см. методические указания );
2. продумать, какие методы можно использовать для изучения учебного класса в соответствии с заданными в схеме параметрами;
3. подобрать методики, необходимые для изучения классного коллектива;
4. организовать наблюдение социально-психологических особенностей учебного коллектива с обязательной фиксацией результатов в дневнике наблюдений.
5. сопоставить данные, полученные при проведении методик с данными наблюдений;
6. сделать психолого-педагогические выводы и разработать рекомендации по содержанию и организации работы с учебным коллективом.

- **Критерии оценки выполненного задания.**

**10-9 баллов.** Коллектив учащихся изучен в соответствии со всеми параметрами, предлагаемыми схемой; умело применены психологические методы исследования; характеристика грамотна в психологическом и языковом отношениях; содержит глубокий анализ фактов, рекомендации по преодолению отрицательных явлений в коллективе. Работа аккуратно оформлена и сдана в срок.

**8 баллов.** Коллектив учащихся изучен в соответствии со всеми параметрами, предлагаемыми схемой; умело применены психологические методы исследования; характеристика грамотна в психологическом и языковом отношениях; содержит глубокий анализ фактов, рекомендации по преодолению отрицательных явлений в коллективе. Однако, есть недочеты в анализе фактов, в оформлении и сроках сдачи работы

**7 баллов.** Коллектив учащихся изучен в соответствии со всеми параметрами, предлагаемыми схемой; умело применены психологические методы исследования; характеристика грамотна в психологическом и языковом отношениях; содержит глубокий анализ фактов, рекомендации по преодолению отрицательных явлений в коллективе. Однако, круг использованных методов исследования беднее возможностей студента, полученных на практических занятиях по психологии.

**6 баллов.** В работе имеют место недочеты в анализе фактов, не учтены соотношение формальной и неформальной структур класса, не даны глубокие характеристики формальных и неформальных лидеров, не определены причины изолированности отдельных учащихся и т.д.

**5 баллов.** В работе имеют место недочеты в анализе фактов, не учтены соотношение формальной и неформальной структур класса, не даны глубокие

характеристики формальных и неформальных лидеров, не определены причины изолированности отдельных учащихся, допущена небрежность в оформлении, работа сдана с большим опозданием.

**4 балла.** В работе: заметна фрагментарность наблюдений, неудачно подобраны методы и методики изучения коллектива учащихся, есть 1-2 грубые ошибки в анализе, выводах или рекомендациях.

**1-3 балла.** Имеются существенные недостатки в работе: собранных фактов недостаточно для глубоких выводов и рекомендаций, имеют место грубые психологические ошибки, в оформлении заметна явная небрежность и безразличие к работе.

**0 баллов.** Задание по психологии не выполнено.

## ЗАДАНИЯ ПО ПЕДАГОГИКЕ

На **IV курсе** включаются следующие задания:

### **Задание 1.**

Подготовить и продемонстрировать 1 зачетный урок по предмету. Методист по педагогике посещает зачетный урок и оценивает уровень педагогического мастерства студента.

### **Задание 2.**

Организовать и провести 1 зачетное воспитательное мероприятие. Методист по педагогике посещает воспитательное мероприятие и выставляет оценку за его подготовку и проведение.

### **Задание 3.**

Осуществлять совместную деятельность с учителем-предметником и классным руководителем в соответствии с планами работы в период всей практики (содержание работы отражается в педагогическом дневнике).

### **Задание 4.**

Посетить родительское собрание и ознакомиться с опытом его подготовки и проведения (содержание родительского собрания отражается студентом в виде протокола его проведения).

### **Задание 5.**

Провести индивидуальную беседу с учащимся, за которым осуществлялось наблюдение в период практики. Описать методику проведения беседы.

Наблюдения за учащимся с целью изучения проявления его познавательного интереса на уроке можно осуществлять по следующей схеме:

№ п/п	Показатели познавательного интереса	Учащийся (фамилия, имя)
1	Задаёт вопросы	
2	Проявляет инициативу при выполнении заданий	
3	Успешно включается в обсуждение дискуссионных вопросов	
4	Проявляет стремление высказать собственное мнение	
5	Стремится выполнить задание разными способами.	
6	Обходится без помощи учителя.	
7	Доводит начатое задание до конца	
8	Не отказывается от трудных заданий	
9	Быстро включается в работу на уроке	
10	Эмоционально реагирует на неудачи	
11	Оказывает помощь друзьям	
12	Искренне радуется своим успехам	
13	Не успокоится, пока не поймет вопрос, который	

	возник	
14	Работает сосредоточенно	
15	Владеет логическими приемами мышления	
16	Возвращается к проверке выполненного задания	

Наблюдения могут быть дополнены и уточнены в процессе беседы с учащимся по следующим вопросам:

1. Какие учебные предметы тебе нравятся и почему?
2. Какие учебные предметы тебе не нравятся и почему?
3. При каких условиях тебе интересно было бы заниматься по данному предмету?
4. Удовлетворен ли ты объемом своих знаний и по каким предметам?
5. Знания по каким предметам тебе необходимы для будущей профессии?

В ходе педагогической практики студенты **V курса** должны выполнить следующие задания по педагогике:

**Задание 1.**

Подготовить и продемонстрировать 1 зачетный урок по предмету. Методист по педагогике посещает зачетный урок и оценивает уровень педагогического мастерства студента.

**Задание 2.**

Организовать и провести 1 зачетное воспитательное мероприятие. Методист по педагогике посещает воспитательное мероприятие и выставляет оценку за уровень его подготовки и проведения.

**Задание 3.**

Подготовить тематическое выступление на родительском собрании в соответствии с планом классного руководителя.

**Задание 4.**

Изучить опыт работы учителя-предметника или классного руководителя по следующему плану:

- 1 – сведения об учителе;
- 2 – учитель глазами его учеников;
- 3 – технология труда учителя: а) цели деятельности; б) методы, приемы, средства деятельности; в) формы деятельности; г) результаты деятельности.
- 4 – образцы конспектов уроков и воспитательных мероприятий;
- 5 – технология общения с учащимися, родителями, коллегами;
- 6– выводы.

**Задание 5.**

Разработать комплекс нестандартных уроков по предмету первой или второй специальности (выполняется группой).



## **КРИТЕРИИ**

### **оценки методической практики студентов по педагогике**

#### **Критерии оценки педагогической практики студентов по педагогике:**

- ◆ проявление дисциплинированности и организованности в ходе практики;
- ◆ мера самостоятельности и творчества студентов;
- ◆ владение современными методами и приемами организации и проведения урока;
- ◆ владение методиками организации индивидуальной и коллективной воспитательной работы;
- ◆ проявление активности в организации учебно-воспитательной работы;
- ◆ соблюдение педагогической этики;
- ◆ своевременность оформления всей документации, качество ее содержания.

ПРИ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА УРОКА руководитель ориентируется на следующие требования:

- ◆ четкость определения целей и задач урока;
- ◆ умение отбирать учебный материал;
- ◆ применение разнообразных форм, методов и средств взаимодействия с учащимися;
- ◆ обеспечение положительной мотивации учебной деятельности;
- ◆ обеспечение научности изложенного материала;
- ◆ развития познавательной самостоятельности учащихся;
- ◆ стиль коммуникативной деятельности практиканта;
- ◆ умение анализировать и оценивать знания учащихся;
- ◆ уровень педагогической культуры практиканта;
- ◆ неординарность и глубина педагогического мышления, творческое отношение к делу;
- ◆ нравственные аспекты занятия, воспитывающий характер обучения;
- ◆ реализация общечеловеческих ценностей через содержание и формы организации урока.

КАЧЕСТВО ПРОВЕДЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ оценивается в соответствии с требованиями:

- ◆ четкость определения целей и задач воспитательного мероприятия;
- ◆ заинтересованность учащихся в тематике предлагаемых внеклассных мероприятиях;
- ◆ отбор содержания, методов и форм проведения воспитательного мероприятия в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями учащихся;
- ◆ информативность используемого материала;

- ◆ логичность хода построения воспитательного мероприятия с учетом поставленных задач;
- ◆ динамизм и эмоциональность воспитательного мероприятия;
- ◆ массовость и активность учащихся в подготовке и проведении мероприятия;
- ◆ степень увлеченности учащихся ходом мероприятия;
- ◆ реализация принципов воспитания;
- ◆ педагогическая культура практиканта;
- ◆ умение адекватно оценивать успехи и неудачи в проведении мероприятия.

Оценивание качество педагогической практики осуществляется по следующим уровням.

Оценка **«отлично» (10, 9 баллов)**, выставляется за:

- умелое применение психолого-педагогической теории на практике;
- выполнение на высоком уровне всех требований программы педагогической практики по педагогике;
- современное представление итоговой документации и успешное собеседование с представителем методистом по педагогике и психологии;
- выраженное стремление к приобретению и совершенствованию профессиональных знаний, умений и навыков;
- активное участие в воспитательной работе класса и школы;
- умение правильно планировать и эффективно осуществлять установленные программой педагогической практики виды и формы психолого-педагогической деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся;
- владение психолого-педагогическими приемами работы;
- самостоятельность, творческий подход к педагогической деятельности;
- владение методами и приемами работы по собственному профессионально-личностному развитию.

Оценка **«хорошо» (7, 8 баллов)**, выставляется за:

- выполнение всех требований программы по педагогике;
- умелое использование методов, приемов средств и форм организации учебно-воспитательной работы;
- своевременное представление отчетной документации в полном объеме, выполненной на хорошем уровне качества (соответствующий внешний вид и содержательность отчетной документации);
- оценка на уровне «хорошо» предполагает недостаточное проявление стремления к совершенствованию психолого-педагогических знаний, умений и навыков; невысокую инициативность, активность, креативность и самостоятельность в выполнении заданий кафедры педагогики;
- недостаточную сформированность умений и навыков по личностному профессионально-педагогическому саморазвитию.

Оценка **«удовлетворительно»** с высоким уровнем репродуктивной деятельности (**6, 5 баллов**), выставляется за:

- наличие психолого-педагогических знаний на уровне не понятий, а представлений, неустойчивых умений в области психолого-педагогической деятельности;
- отсутствие активности в работе с коллективом школы и класса;
- за незначительные ошибки в планировании, организации и осуществлении установленных программой форм и видов психолого-педагогической деятельности;
- слабое владение приемами психолого-педагогической работы с учащимися;
- отсутствие должностной инициативности, самостоятельности и творчества;

Оценка **«удовлетворительно»** с низким уровнем репродуктивной деятельности (**4 балла**), выставляется за:

- сформированность представлений (не понятий) в области психолого-педагогической теории, недостаточно умелую реализацию данных представлений на практике;
- не своевременное и не качественное оформление отчетной документации по педагогической практике;
- отсутствие инициативности и активности, самостоятельности в организации учебного процесса в закрепленных на период педагогической практики классах;
- отсутствие рефлексивности в собственной деятельности на педагогической практике и несформированность умений и навыков собственного профессионально-личностного развития.

Оценка **«неудовлетворительно»** (**3, 2, 1 баллов**) ставится в случае не выполнения требований педпрактики (даже по одному из видов психолого-педагогической деятельности); студент во время прохождения практики проявлял неоднократно недисциплинированность (не являлся на консультации к руководителю; заблаговременно не предъявлял конспекты уроков и воспитательных мероприятий; отсутствовал в образовательном учреждении без уважительной причины); студентом нарушались этические нормы поведения; студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию.

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ ПО  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

№№ пп	Дополнения и изменения	Основание
1	Задание по психологии.	Решение кафедры
2	Задание по педагогике.	

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ОМ и МПМД (протокол №3 от 21.10.2010 года)

Заведующий кафедрой  
к.п.н., доцент

\_\_\_\_\_

(подпись)

Л.Н.Полищук

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета  
к.п.н., доцент

\_\_\_\_\_

(подпись)

В.А.Васюта