

Представление материалов и заявок

Материалы для публикации и заявка участника конференции высылаются на адрес электронной почты оргкомитета tfl_barsu@mail.ru (с пометкой «Технологии, экономика и право: актуальные проблемы и инновации») в срок до **8 сентября 2014 года**.

Имя файла должно включать фамилию и инициалы автора, город, номер научного направления, например: **Иванов_К.В._Минск_3**.

Один автор может представить не более двух материалов, в том числе и в соавторстве.

Материалы, не соответствующие направлениям конференции, правилам оформления или присланные позднее установленного срока, не рассматриваются и не возвращаются.

Издание сборника материалов конференции запланировано до начала работы конференции.

Приглашения на конференцию будут высланы на адрес электронной почты автора после рассмотрения заявок и научного рецензирования представленных материалов в срок не позднее **3 ноября 2014 года**; для участников из БарГУ приглашения не высылаются.

Взнос за участие в конференции (издательские и организационные расходы) оплачивается после получения уведомления по указанному в нем реквизитам (до конференции). Ксерокопию оплаты необходимо выслать на адрес электронной почты оргкомитета до **10 ноября 2014 года**. Сумма организационного взноса ориентировочно составляет **135 000 белорусских рублей**.

Проезд, питание и проживание участников конференции за счет командирующих организаций.

Контактные номера телефонов:

ответственные секретари конференции

(+375 29) 222 59 33 **Гавриленя Андрей Константинович**

(+375 29) 808 67 44 **Панчук Елена Владимировна**

ЗАЯВКА УЧАСТНИКА

Международной научно-практической конференции

«Технологии, экономика и право:
актуальные проблемы
и инновации»

20 - 21 ноября 2014 г.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Организация _____

Ученая степень, ученое звание _____

Адрес _____

Телефон _____

E-mail _____

Тема выступления _____

Секция _____

Необходимость в использовании оргтехники

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БАРАНОВИЧСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Международная научно-практическая
конференция

**ТЕХНОЛОГИИ, ЭКОНОМИКА И ПРАВО:
АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ
И ИННОВАЦИИ**

20 - 21 ноября 2014 г.

**Барановичи
Республика Беларусь**

Дорогие друзья!

Приглашаем Вас принять участие в работе Международной научно-практической конференции «Технологии, экономика и право: актуальные проблемы и инновации», которая состоится 20 - 21 ноября 2014 года на базе учреждения образования «Барановичский государственный университет».

Научные направления работы конференции:

1. Современные методы и технологии получения и обработки материалов.
2. Информационные системы и технологии в науке, образовании, производстве.
3. Актуальные проблемы физики и математики. Обеспечение качества подготовки специалистов инженерного профиля.
4. Адаптивные подходы к совершенствованию производства сельскохозяйственной продукции.
5. Экономические аспекты развития промышленного предприятия.
6. Экономическая история Беларуси и зарубежных стран.
7. Проблемы и перспективы менеджмента и маркетинга.
8. Современное состояние и развитие теории и практики бухгалтерского учета, анализа, контроля.
9. Анализ практики применения и перспективы развития концептуальных основ уголовного законодательства Республики Беларусь.
10. Состояние, перспективы развития и практика применения гражданского, семейного и трудового законодательства.

Формы участия в конференции:

- выступление с докладом на пленарном заседании (до 15–20 минут);
- выступление с докладом на заседании секции (до 10 минут);
- участие в дискуссии на секционном заседании.

Официальные языки конференции:

- русский;
- белорусский
- английский.

Требования к оформлению материалов

Научные материалы должны содержать *введение* (актуальность исследования, проблематика, научная новизна, цель и задачи исследования), *методологию и методы исследования, результаты исследования и их обсуждение, выводы, список цитируемых источников*. В публикациях технического направления обязательно указывают названия разделов, подразделов, циклов, подборок, их выделяют полужирным начертанием. Образец оформления представлен далее.

Объем статьи: до 0,2 учетно-издательских листов (до 2 страниц формата А4). Абзацный отступ — 10 мм; отступ для левого поля — 19 мм, верхнего — 20 мм, правого — 22 мм, нижнего — 24 мм; страницы нумеруются внизу. Ориентация страниц — книжная; использование автоматических концевых и обычных сносок в статье не допускается; использование переносов не допускается; весь текст набирается шрифтом «Times New Roman»; шрифт основного текста 10 п., вспомогательного (сведения об авторе, ключевые слова, аннотация, подписи рисунков, заглавия таблиц и их содержание, список цитируемых источников, резюме) — 8 п.; межстрочный интервал одинарный.

Сведения об авторах:

- инициалы и фамилия (приводят в именительном падеже);
 - место работы (наименование учреждения или организации в полной форме, населенного пункта);
 - наименование страны (указывается для иностранных граждан).
- Сведения об авторах помещают перед заглавием статьи слева, выделяют полиграфическими средствами.

Заглавие: помещают по центру перед текстом и выделяют полиграфическими средствами — прописные буквы (10 п.), полужирное начертание.

Ключевые слова: до 5–6 слов на русском и английском языках.

Основной текст: выравнивание по ширине с выделением автором необходимых частей текста программными шрифтами («Полужирный», «Курсив»).

Таблицы: заголовок таблицы располагается по левому краю; сквозная нумерация арабскими цифрами; если в статье одна таблица, она должна быть обозначена «Таблица 1»; после номера перед заглавием таблицы необходимо поставить длинное тире; на все таблицы должны быть ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием номера; вставляются в текст как внедренный объект).

Формулы: все формулы, а также все символы греческого алфавита и иные, используемые в формулах, в тексте должны быть набраны с помощью формульного редактора Word или MathType; шрифт соответствует высоте шрифта основного текста, т. е. 10 п.; при переносе части формулы на следующую строку в ее начале повторяется знак математического действия, которым заканчивалась предыдущая строка; занумерованные формулы выключаются в отдельную строку, номер формулы ставится у правого края; нумеровать необходимо лишь те формулы, на которые имеются ссылки.

Рисунки: вставляются в текст как внедренный объект; графики и диаграммы, подготовленные в MS Excel, не должны содержать цветных заливок и абрисов, заливок в градациях серого; сквозная нумерация арабскими цифрами, после номера ставится длинное тире и указывается подпись; если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1»; на каждый рисунок необходимо давать ссылку полным словом с указанием номера.

Пристатейные библиографические списки: сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок в статье и нумеровать арабскими цифрами с точкой с абзацного отступа ([1, с. 30]), озаглавливать «Список цитируемых источников» и оформлять в полном соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Резюме: не более пяти строк текста на английском языке.

Образец

УДК

В. Н. Иванов, кандидат исторических наук, доцент
Учреждение образования «Барановичский государственный университет», Барановичи

ОСОБЕННОСТИ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

Введение. Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст

Основная часть. Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст

Заключение. Текст текст текст.

Список цитируемых источников

1. Кальней, В. А. Основы методики трудового профессионального обучения / В. А. Кальней, В. С. Капралова, В. А. Пальнов ; под ред. В. А. Полякова. — М. : Просвещение, 1987. — 191 с.

Материал поступил в редакцию