



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

УО МГПУ им. И.П.Шамякина

И.О.Ковалевич

2023 г.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций  
по результатам вступительных  
испытаний в учреждении  
образования «Мозырский государственный  
педагогический университет имени И.П.Шамякина»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок подачи и рассмотрения апелляций (далее – Порядок) по результатам вступительных испытаний в учреждении образования «Мозырский государственный педагогический университет имени И.П.Шамякина» (далее – УО МГПУ им.И.П.Шамякина) определяет принципы и порядок работы апелляционной комиссии, права и обязанности членов комиссии.

1.2. Порядок является локальным нормативно-правовым актом, разработанным в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Правилами приема лиц для получения общего высшего и специального высшего образования, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 27 января 2022 г. № 23 (в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 3 января 2023 г. №2) (далее – Правила приема); Правилами приема лиц для получения углубленного высшего образования», утвержденными Постановлением Совета Министров Республики Беларусь № 574 от 01.09.2022; Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 23 марта 2006 г. № 23 «Об утверждении Положения о приемной комиссии высшего учебного заведения и признании утратившим силу постановления Министерства образования Республики Беларусь от 14 мая 2004 г. № 33» (с изменениями и дополнениями); Уставом университета, иными актами законодательства Республики Беларусь, регулирующими вопросы приема в УВО.

1.3. Апелляционная комиссия создается в целях урегулирования разногласий при оценке результатов вступительных испытаний в УО МГПУ им.И.П.Шамякина.

## 2. ПОРЯДОК РАБОТЫ И СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Обжалование результатов вступительных испытаний проводится по письменному заявлению абитуриента на имя председателя приемной комиссии с указанием учебного предмета, по которому проводилось вступительное испытание. Заявление подает абитуриент лично либо его законный представитель.

2.2. При сдаче вступительного испытания в устной форме апелляция подается в день его проведения, при проведении вступительного испытания в письменной форме, практической форме – не позднее суток после объявления отметки.

2.3. Апелляционная комиссия рассматривает письменное апелляционное заявление не позднее следующего дня после ее подачи.

2.4. Состав апелляционной комиссии утверждается председателем приемной комиссии.

2.5. Комиссия формируется из числа педагогических работников УО МГПУ им.И.П.Шамякина и других учреждений образования, членов приемной комиссии в количестве не менее 3 человек. Председателем апелляционной комиссии назначается заместитель председателя приемной комиссии.

2.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава в присутствии абитуриента и экзаменаторов, которые непосредственно принимали данные вступительные испытания. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) при рассмотрении апелляции имеет право присутствовать один из его законных представителей.

2.7. Председатель предметной экзаменационной комиссии предоставляют в апелляционную комиссию программу вступительного испытания, критерии выставления отметки по дисциплине, перечень экзаменационных вопросов, экзаменационные билеты, лист ответа абитуриента и другие необходимые материалы по требованию председателя апелляционной комиссии.

2.8. В ходе рассмотрения апелляции, которая не является переаттестацией, проверяется только правильность выставления отметки. С этой целью апелляционная комиссия анализирует записи в листе ответа абитуриента и другие материалы. Члены апелляционной комиссии могут задавать вопросы абитуриенту только с целью уточнения прочтения записей в случае неразборчивого почерка, а также с целью уточнения нарушений, которые, по мнению абитуриента, привели к выставлению спорной оценки. При рассмотрении апелляции дополнительный опрос абитуриента не допускается.

2.9. Абитуриент, присутствующий при рассмотрении апелляции должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность

2.10. Апелляционная комиссия определяет достоверность изложенных оснований и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результатов вступительного испытания;

об удовлетворении апелляции и выставлении иной отметки.

2.11. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии при наличии кворума. При возникновении разногласий между членами апелляционной комиссии по

причине выставленной отметки проводится голосование, и она определяется большинством голосов. При равном количестве голосов право решающего голоса имеет председатель апелляционной комиссии.

2.12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом апелляционной комиссии (приложение). Факт ознакомления абитуриента, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью абитуриента в протоколе.

2.13. В случае удовлетворения апелляции, на основании протокола заседания соответствующие изменения вносятся в экзаменационную работу (экзаменационные задания) абитуриента, экзаменационный лист и экзаменационную ведомость.

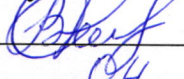
2.14. Протокол решения апелляционной комиссии утверждается председателем приемной комиссии и хранится в личном деле абитуриента.

2.15. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Ответственный секретарь  
приемной комиссии

  
\_\_\_\_\_ А.В.Макаренко  
21 \_\_\_\_\_ 04 \_\_\_\_\_ 2023

Юрисконсульт

  
\_\_\_\_\_ Е.В.Вага  
21 \_\_\_\_\_ 04 \_\_\_\_\_ 2023

Приложение  
к Порядку работы апелляционной  
комиссии по результатам  
вступительных  
испытаний в учреждении  
образования «Мозырский  
государственный  
педагогический университет  
имени И.П.Шамякина»

Протокол заседания апелляционной комиссии № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Апелляционная комиссия в составе:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

Приглашенные лица \_\_\_\_\_

Рассмотрела апелляционное заявление абитуриента \_\_\_\_\_

О пересмотре результатов \_\_\_\_\_ вступительного испытания

по учебному предмету \_\_\_\_\_

проведенного « \_ » \_\_\_\_ г. в форме \_\_\_\_\_

предметной экзаменационной комиссией в следующем составе \_\_\_\_\_

Причины, по которым подана апелляция \_\_\_\_\_

В результате рассмотрения предоставленных материалов, апелляционная комиссия установила: \_\_\_\_\_

Решение комиссии:

апелляцию \_\_\_\_\_, т. к. изложенные в ней сведения  
(удовлетворить/ отклонить)

(не подтвердились и не повлияли на результат/ подтвердились и повлияли на результат)

Комиссия \_\_\_\_\_  
(оставляет полученную отметку/ изменяет полученную отметку на .....)

Председатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)

С решением комиссии ознакомлен (а):

\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.